**ДУМА**

**ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**(первый созыв)**

**РЕШЕНИЕ**

**24 ноября 2021 года** пгт. Терней **№ 290**

Об образовании Контрольно-счетной комиссии Тернейского муниципального округа Приморского края с правами юридического лица и утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии Тернейского муниципального округа Приморского края

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Тернейского муниципального округа Приморского края, Дума Тернейского муниципального округа Приморского края

**РЕШИЛА:**

1. Образовать Контрольно-счетную комиссию Тернейского муниципального округа Приморского края с правами юридического лица.

2. Утвердить Положение о Контрольно-счетной комиссии Тернейского муниципального округа Приморского края (прилагается).

3. Поручить председателю Думы Тернейского муниципального округа Приморского края Вихрову А.А. осуществить действия по государственной регистрации Контрольно-счетной комиссии Тернейского муниципального округа Приморского края в качестве юридического лица.

4. Признать утратившими силу решение Думы Тернейского муниципального округа Приморского края от 29.10.2020 № 49 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии Тернейского муниципального округа Приморского края».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Тернея».

Глава

Тернейского муниципального округа

Приморского края С.Н. Наумкин

Приложение

к решению Думы Тернейского

муниципального округа

Приморского края

от 24.11.2021г. № 290

Положение

о Контрольно-счетной комиссии Тернейского муниципального округа

Приморского края

Статья 1. Общий раздел

1. Настоящее Положение о Контрольно-счетной комиссии Тернейского муниципального округа Приморского края разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=0B51B1EA01EB4864106D00D15824D2E3BEC1C788CD93693589211AD86E3E00451A702F07C45F1843470A73AE93QCj3F) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 [№ 6-ФЗ](consultantplus://offline/ref=0B51B1EA01EB4864106D00D15824D2E3BEC1CD8DC89D693589211AD86E3E00451A702F07C45F1843470A73AE93QCj3F) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», [Уставом](consultantplus://offline/ref=0B51B1EA01EB4864106D1EDC4E488CECBDC29084CF916B6AD3711C8F316E06104830715E86180B424E1471A891C94A931C89A32042585787CBB02E25Q5j3F) Тернейского муниципального округа Приморского края и определяет правовой статус Контрольно-счетной комиссии Тернейского муниципального округа Приморского края.

2. Контрольно-счетная комиссия Тернейского муниципального округа Приморского края (далее - Контрольно-счетная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой Тернейского муниципального округа Приморского края (далее - Дума) и ей подотчетна.

3. Организационно-правовая форма Контроль-счетной комиссии - муниципальное казенное учреждение.

4. Полное наименование Контрольно-счетная комиссия Тернейского муниципального округа Приморского края.

Сокращенное наименование Контрольно-счетная комиссия Тернейского округа.

5. Местонахождение Контрольно-счетной комиссии округа (юридический и почтовый адрес) - 692150, Приморский край, Тернейский район, пгт. Терней, ул. Ивановская, д. 2.

6. Деятельностью Контрольно-счетной комиссии руководит председатель Контрольно-счетной комиссии Тернейского муниципального округа Приморского края (далее-председатель Контрольно-счетной комиссии) на принципах единоначалия.

7. Контрольно-счетная комиссия обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Тернейского муниципального округа Приморского края.

8. Контрольно-счетная комиссия самостоятельно выступает в судебных органах в качестве истца и ответчика.

9. Контрольно-счетная комиссия обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

10. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

11. Контрольно-счетная комиссия может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

12. Деятельность Контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной комиссии

В своей деятельности Контрольно-счетная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, Уставом Тернейского муниципального округа Приморского края, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Тернейского муниципального округа Приморского края.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной комиссии

Деятельность Контрольно-счетной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетной комиссии. Уставом Тернейского муниципального округа Приморского края или нормативным правовым актом Думы в составе Контрольно-счетной комиссии может быть предусмотрена одна должность заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии, а также должности аудитора Контрольно-счетной комиссии.

2. Должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии относятся соответственно к муниципальным должностям.

3. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии составляет пять лет.

4. В состав аппарата Контрольно-счетной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии.

5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной комиссии определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Тернейского муниципального округа, содержащими нормы трудового права.

6. Структура определяется решением Думы. Штатная численность Контрольно-счетной комиссии определяется правовым актом Думы по представлению председателя Контрольно-счетной комиссии с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечивающих организационную и функциональную независимость Контрольно-счетной комиссии.

7. Штатное расписание Контрольно-счетной комиссии утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии, исходя из возложенных на Контрольно-счетную комиссию полномочий.

8. В Контрольно-счетной комиссии может быть образован коллегиальный орган (коллегия). Коллегиальный орган (коллегия) рассматривает наиболее важные вопросы деятельности Контрольно-счетной комиссии, включая вопросы планирования и организации её деятельности, методологии Контрольной деятельности. Компетенция и порядок работы коллегиального органа (коллегии) определяются нормативным правовым актом Думы и (или) регламентом Контрольно-счетной комиссии.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии

1. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной комиссии назначаются на должность Думой.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии вносятся в Думу:

1) председателем Думы Тернейского муниципального округа Приморского края (далее – председатель Думы Тернейского округа);

2) депутатами Думы Тернейского муниципального округа Приморского края – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Тернейского округа Приморского края;

3) главой Тернейского муниципального округа Приморского края (далее – глава Тернейского округа).

3. Предложения о кандидатурах на должности заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии вносятся в Думу:

1) председателем Контрольно-счетной комиссии;

2) председателем Думы Тернейского округа;

3) главой Тернейского округа.

4. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии устанавливается нормативным правовым актом Думы.

5. Дума вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Приморского края за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии Тернейского округа квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

6. В случае досрочного прекращения полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии решение о временном исполнении полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии до назначения нового председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии принимается Думой.

Статья 6. Требования к кандидатуре на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии

1. На должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов Приморского края и иных нормативных правовых актов, Устава Тернейского муниципального округа Приморского края и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, заместителя председателя или аудитора Контрольно-счетной комиссии в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Граждане, замещающие должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы Тернейского округа, главой Тернейского округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Тернейского муниципального округа Приморского края.

4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

5. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной комиссии не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и в сроки, установленные Законом Приморского края от 25.05.2017 № 122-КЗ «О Порядке исполнения гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции отдельных обязанностей, запретов и ограничений, проверки их соблюдения».

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной комиссии

1. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной комиссии являются должностными лицами Контрольно-счетной комиссии.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Приморского края.

3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=0A437D1A7AF3C01BA835F1E4957FACE9EC0984B431BC4927CA09BCDF1720C06206D2FCEAF884B3D45BF71AB531R3w1F) Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностное лицо Контрольно-счетной комиссии, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Думы в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Думы Тернейского округа;

6) достижения установленного законом Приморского края, нормативным правовым актом Думы предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями [1](consultantplus://offline/ref=0A437D1A7AF3C01BA835F1E4957FACE9EC0984B433B64927CA09BCDF1720C06214D2A4E6F981ADD253E24CE477655657E4316E5FF91DC62ERBw9F) - [5](consultantplus://offline/ref=0A437D1A7AF3C01BA835F1E4957FACE9EC0984B433B64927CA09BCDF1720C06214D2A4E6F981ADD255E24CE477655657E4316E5FF91DC62ERBw9F) статьи 6 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0A437D1A7AF3C01BA835F1E4957FACE9EC0988B532B74927CA09BCDF1720C06206D2FCEAF884B3D45BF71AB531R3w1F) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0A437D1A7AF3C01BA835F1E4957FACE9EC0485BD36B24927CA09BCDF1720C06206D2FCEAF884B3D45BF71AB531R3w1F) от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0A437D1A7AF3C01BA835F1E4957FACE9EC0988B532B64927CA09BCDF1720C06206D2FCEAF884B3D45BF71AB531R3w1F) от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Тернейского муниципального округа Приморского края, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Тернейского муниципального округа Приморского края, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Тернейского муниципального округа Приморского края;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Тернейского муниципального округа Приморского края, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Тернейского муниципального округа Приморского края и имущества, находящегося в муниципальной собственности Тернейского муниципального округа Приморского края;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Тернейского муниципального округа Приморского края, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Тернейского муниципального округа Приморского края, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Тернейском муниципальном округе Приморского края, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Тернейского муниципального округа Приморского края в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Тернейского муниципального округа Приморского края, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу и главе Тернейского округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Тернейского муниципального округа Приморского края, предусмотренных документами стратегического планирования Тернейского муниципального округа Приморского края, в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Приморского края, Уставом Тернейского муниципального округа и нормативными правовыми актами Думы.

2. Внешний финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов Тернейского муниципального округа Приморского края, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности Тернейского муниципального округа Приморского края;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной комиссии внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении Контрольного мероприятия Контрольно-счетная комиссия составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной комиссией составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная комиссия составляет отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=0B51B1EA01EB4864106D00D15824D2E3BFC1C98CC5C23E37D87414DD666E5A551E397B09DB5C0F5D4C1473QAjFF) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края, муниципальными нормативными правовыми актами Тернейского муниципального округа Приморского края, а также стандартами внешнего государственного и муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются председателем Контрольно-счетной комиссии в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Приморского края.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе плана, который разрабатывается и утверждается ею самостоятельно.

Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы, предложений главы Тернейского округа.

2. План работы Контрольно-счетной комиссии утверждается в срок до 25 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в планы работы Контрольно-счетной комиссии подлежат поручения Думы, предложения главы Тернейского округа, направленные в Контрольно-счетную комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Поручения Думы, предложения главы Тернейского округа по изменению плана работы Контрольно-счетной комиссии рассматриваются Контрольно-счетной комиссией в 10-дневный срок со дня поступления.

Статья 12. Регламент Контрольно-счетной комиссии

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной комиссии определяются регламентом Контрольно-счетной комиссии.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной комиссии

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края, муниципальными нормативными правовыми актами Тернейского муниципального округа, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также – проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Приморского края.

Статья 14. Полномочия председателя Контрольно-счетной комиссии по организации деятельности Контрольно-счетной комиссии, полномочия заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной комиссии

1. Председатель Контрольно-счетной комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной комиссии и организует ее работу в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края, настоящим Положением, нормативными правовыми актами Тернейского муниципального округа и регламентом Контрольно-счетной комиссии;

2) утверждает регламент Контрольно-счетной комиссии;

3) утверждает план работы Контрольно-счетной комиссии и изменения в него;

4) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной комиссии;

7) подписывает представления и предписания Контрольно-счетной комиссии;

8) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

9) представляет в Думу и главе Тернейского округа ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии, результатах, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

10) представляет Контрольно-счетную комиссию в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Приморского края, органами местного самоуправления Тернейского муниципального округа, судебными органами, иными организациями;

11) утверждает должностные инструкции работников Контрольно-счетной комиссии;

12) утверждает штатное расписание Контрольно-счетной комиссии;

13) осуществляет полномочия по найму и увольнению работников аппарата Контрольно-счетной комиссии;

14 издает правовые акты (распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной комиссии;

15) заключает договоры, необходимые для осуществления деятельности Контрольно-счетной комиссии.

2. Заместитель председателя Контрольно-счетной комиссии:

1) в отсутствии председателя Контрольно-счетной комиссии исполняет полномочия председателя;

2) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

3) выполняет иные должностные обязанности в соответствии с регламентом Контрольно-счетной комиссии.

3. Аудиторы Контрольно-счетной комиссии могут являться руководителями контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, выполняют должностные обязанности в соответствии с регламентом Контрольно-счетной комиссии.

4. В случае отсутствия председателя Контрольно-счетной комиссии, заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии или невозможности исполнения ими своих должностных обязанностей их полномочия решением Думы возлагаются на аудитора Контрольно-счетной комиссии.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной комиссии

1. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Приморского края, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных.

2. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](file:///C:\Users\MorozOA\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\XSS5H1JH\Решение%20Думы%20ХМО%20от%2030.10.2020%20№%2051%20(с%20изм.ст-ей%208-23%20по%20ФЗ255).docx#P208) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной комиссии в порядке, установленном законом Приморского края.

3. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, заключениях и отчетах.

5. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов, проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной комиссии вправе участвовать в заседаниях Думы, ее комиссий и рабочих групп, а также по приглашению участвовать в совещаниях администрации Тернейского муниципального округа.

7. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, участвующих в Контрольном мероприятии, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Статья 16. Представление информации по запросам Контрольно-счетной комиссии

1. Проверяемые органы и организации, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в 10-дневный срок обязаны предоставлять по запросам Контрольно-счетной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Ответы на запросы Контрольно-счетной комиссии, направленные в рамках проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на основании поручений Думы, предложений главы Тернейского округа, а также направленные в рамках проведения экспертизы проекта бюджета Тернейского муниципального округа Приморского края на очередной финансовый год, представляются в Контрольно-счетную комиссии в течение трех рабочих дней.

3. При осуществлении Контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной комиссии возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета Тернейского муниципального округа Приморского края, использованием собственности Тернейского муниципального округа Приморского края, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной комиссией ее полномочий.

4. Правовые акты администрации Тернейского муниципального округа Приморского края о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий Тернейского муниципального округа Приморского края, изменении количества акций и долей Тернейского муниципального округа Приморского края в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности Тернейского муниципального округа Приморского края направляются в Контрольно-счетную комиссию в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

5. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в [пункте 1](file:///C:\Users\MorozOA\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\XSS5H1JH\Решение%20Думы%20ХМО%20от%2030.10.2020%20№%2051%20(с%20изм.ст-ей%208-23%20по%20ФЗ255).docx#P226) настоящей статьи, Контрольно-счетной комиссии по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Приморского края.

6. Контрольно-счетная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Тернейскому муниципальному округу Приморского края или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации, в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную комиссию о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной комиссии, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий Контрольно-счетная комиссии направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии.

6. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной комиссии, но не более одного раза.

7. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Приморского края.

8. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств краевого бюджета и (или) местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная комиссия в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

9. Правоохранительные органы на основании [части 8 статьи 16](consultantplus://offline/ref=0B51B1EA01EB4864106D00D15824D2E3BEC1CD8DC89D693589211AD86E3E00450870770BC45752120A417CAF92DC1ECB46DEAE23Q4j0F) Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» обязаны предоставлять Контрольно-счетной комиссии информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной комиссией материалам.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом Приморского края, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной комиссии в Думу.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной комиссии с государственными и муниципальными органами, органами местного самоуправления

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления Тернейского муниципального округа Приморского края, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Приморского края, Тернейского муниципального округа Приморского края, обмениваться результатами Контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами. Контрольно-счетная комиссия вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Приморского края, вступать в объединения (ассоциации) Контрольно-счетных органов России, Приморского края.

3. Контрольно-счетная комиссия вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Приморского края.

4. Контрольно-счетная комиссия вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия размещает информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах на официальном сайте администрации Тернейского муниципального округа Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Контрольно-счетная комиссия ежегодно представляет отчет о своей деятельности Думе. Указанный отчет размещается на официальном сайте администрации Тернейского муниципального округа Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» только после его рассмотрения Думой.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Приморского края, нормативными правовыми актами Думы и регламентом Контрольно-счетной комиссии.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии предусматриваются в бюджете Тернейского муниципального округа Приморского края отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной комиссией бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений Думы.

Статья 22. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной комиссии

1. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя председателя, аудиторов, инспекторов аппарата Контрольно-счетной комиссии устанавливаются муниципальными правовыми актами Тернейского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами, Законом Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае» и иными законами Приморского края.