**ДУМА**

**ТЕРНЕЙСКОГО** **МУНИЦИПАЛЬНОГО** **РАЙОНА**

(пятый созыв)

**РЕШЕНИЕ**

**24 октября 2017 года пгт. Терней № 501**

**Об утверждении «Порядка рассмотрения депутатами Думы Тернейского муниципального района проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003  № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Тернейского муниципального района, Дума Тернейского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок рассмотрения депутатами Думы Тернейского муниципального района проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы (прилагается).

2. Рекомендовать администрации Тернейского муниципального района внести соответствующие изменения в постановление администрации Тернейского муниципального района от 17.02.2014 № 47 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации в Тернейском муниципальном районе и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Тернея».

Глава

Тернейского муниципального района В.А. Изгородин

Приложение

к решению Думы Тернейского

муниципального района

от 24.10.2017г. № 501

**Порядок рассмотрения депутатами Думы проектов муниципальных программ и проектов о внесении изменений в муниципальные программы**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок рассмотрения депутатами Думы Тернейского муниципального района (далее – депутаты Думы) проектов муниципальных программ и проектов о внесении изменений в муниципальные программы разработан на основании статьи 179 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433) и определяет процедуру рассмотрения депутатами Думы проектов муниципальных программ и проектов о внесении изменений в муниципальные программы, утверждаемых администрацией Тернейского муниципального района в соответствии с правовыми актами администрации Тернейского муниципального района (далее - Администрация).

2. Проекты муниципальных программ вместе с документами, указанными в [части 1](#Par0) статьи 2 настоящего Порядка представляются в Думу Тернейского муниципального района (далее - Дума) в сроки, установленные нормативным правовым актом Администрации.

3. Проекты о внесении изменений в муниципальные программы с документами, указанными в [части 1](#Par0) статьи 2 настоящего Порядка представляются в Думу в течение календарного года.

Проекты о внесении изменений в муниципальные программы не направляются на рассмотрение депутатами Думы в случаях:

- изменения кодов бюджетной классификации;

- устранения технических ошибок, не затрагивающих параметры финансирования муниципальной программы;

- при приведении в соответствии с решением Думы о бюджете на основании абзаца 4 пункта 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 2. Направление проектов муниципальных программ и проектов о внесении изменений в муниципальные программы в Думу Тернейского муниципального района, сроки и процедура подготовки их к рассмотрению в Думе Тернейского муниципального района**

1. Проект муниципальной программы или проект о внесении изменений в муниципальную программу направляется Главой Тернейского муниципального района с сопроводительным письмом в Думу.

Вместе с проектом муниципальной программы или проектом о внесении изменений в муниципальную программу должны быть представлены:

а) пояснительная записка, отражающая в том числе реализацию адресных мероприятий (списки объектов, перечень адресов);

б) финансово-экономическое обоснование, содержащее расчеты объемов расходов на реализацию мероприятий программы;

в) экспертное заключение Контрольной счетной комиссии Тернейского муниципального района;

г) отзыв ответственного исполнителя муниципальной программы на экспертное заключение Контрольной счетной комиссии Тернейского муниципального района.

2. Председатель Думы Тернейского муниципального района в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления проекта муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу в Думу, направляет с пакетом документов в комиссию Думы, к ведению которой относятся проекты муниципальной программы (далее - ответственная комиссия) для рассмотрения.

**Статья 3. Рассмотрение проектов муниципальных программ или проектов о внесении изменений в муниципальные программы**

1. Проект муниципальной программы, проект о внесении изменений в муниципальную программу и прилагаемые к ним документы рассматриваются на заседании ответственной комиссией в течение десяти календарных дней со дня поступления их в Думу.

2. Ответственная комиссия в целях рассмотрения проекта муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу вправе приглашать на заседания ответственного исполнителя за разработку, реализацию и оценку эффективности муниципальной программы, председателя Контрольно - счетной комиссии Тернейского муниципального района.

3. Ответственная комиссия обобщает предложения депутатов Думы, рассматривает их и разрабатывает перечень предложений в проект муниципальной программы или в проект о внесении изменений в муниципальную программу. Решение ответственной комиссии Думы может содержать предложения или замечания либо информацию об отсутствии предложений к проекту муниципальной программы.

4. Информация о результатах рассмотрения принятых ответственной комиссией решений, содержащих рекомендации Администрации по проекту муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу, направляются ответственной комиссией председателю Думы в течение трех рабочих дней.

5. Председатель Думы направляет главе Тернейского муниципального района решение ответственной комиссии с перечнем предложений в проект муниципальной программы или в проект о внесении изменений в муниципальную программу в течение трех рабочих дней со дня поступления информации о результатах рассмотрения ответственной комиссией.

6. В случае несогласия с представленными предложениями в проект муниципальной программы или в проект о внесении изменений в муниципальную программу Администрация готовит мотивированное заключение по каждому из отклоненных предложений и направляет в Думу.

7. В случае непредставления Думой предложений в проект муниципальной программы или в проект о внесении изменений в муниципальную программу в установленный частью 5 статьи 2 Порядка срок считается, что у Думы отсутствуют предложения или замечания в проект муниципальной программы и предложения о внесении изменений в муниципальную программу.

8. Проекты о внесении изменений в муниципальные программы, затрагивающие показатели (положения) решения Думы о бюджете Тернейского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период и влекущие за собой необходимость внесения в данное решение изменений, представляются Администрацией в Думу не позднее пятнадцати рабочих дней до дня внесения в Думу соответствующего проекта решения Думы о внесении изменений в решение о бюджете Тернейского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период.