ДУМА

ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

(первый созыв)

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2021 года пгт. Терней № 255

Об утверждении Положения об оплате труда и порядке формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Тернейского муниципального округа

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=86214E066125BEC137F6E0A1838A7DCA60AA82370C2B26746F2BE75C97d5EBF) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86214E066125BEC137F6E0A1838A7DCA60A98A300A2726746F2BE75C97d5EBF) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86214E066125BEC137F6E0A1838A7DCA60A98B3F052926746F2BE75C975B41E7DBACCCB42289FE9AdDE2F) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=86214E066125BEC137F6FEAC95E623C562A0D53B0C2F24233378E10BC80B47B29BECCAE161CDF292D3359A64d1E3F) Приморского края от 04.06.2007 N 82-КЗ "О муниципальной службе в Приморском крае", [Уставом](consultantplus://offline/ref=86214E066125BEC137F6FEAC95E623C562A0D53B042A2E233074BC01C0524BB0d9ECF) Тернейского муниципального округа, Дума Тернейского муниципального округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P44) об оплате труда и порядке формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Тернейского муниципального округа.

2. Признать утратившими силу:

-решение Думы Тернейского муниципального района от 27.06.2007 № 440 «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района»;

-решение Думы Тернейского муниципального района от 01.04.2008 № 16 «О внесении и дополнений в Приложения № 1 и 2 к Положению «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района», утвержденное решением Думы Тернейского муниципального района от 27 июня 2007 года № 440»;

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 01.04.2009 N 146 "О внесении изменений в решение Думы Тернейского муниципального района N 440 от 27.06.2007 "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 21.06.2011 N 390 "О внесении изменений в приложения NN 1, 2 к Положению "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района"

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 25.11.2011 N 418 "О внесении изменений в приложение N 1 к Положению "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 22.12.2011 N 429 "О внесении дополнений в Приложения N 1 и 2 к Положению "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района", утвержденному решением Думы Тернейского муниципального района от 27 июня 2007 года N 440";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 16.10.2012 N 491"О внесении изменений в приложение N 1 к Положению "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района, утвержденному решением Думы Тернейского муниципального района N 440 от 27 июня 2007 года";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 26.02.2013 N 536 "О внесении изменений в приложения NN 1 и 2 к Положению "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района", утвержденное решением Думы Тернейского муниципального района от 27 июня 2007 года N 440";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 28.05.2013 N 553 "О внесении изменений в Положение "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района", утвержденное решением Думы Тернейского муниципального района от 27.06.2007 N 440";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 24.09.2013 N 9 "О внесении изменений в приложение N 1 к Положению "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района", утвержденному решением Думы Тернейского муниципального района от 27 июня 2007 года N 440";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 17.12.2013 N 31 "О внесении изменений в приложение N 1 к Положению "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района, утвержденному решением Думы Тернейского муниципального района от 27 июня 2007 года N 440";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 30.09.2014 N 111 "О внесении изменений в приложение N 1 к Положению "О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района", утвержденному решением Думы Тернейского муниципального района от 27.06.2007 N 440";

-Решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 26.09.2017 N 490 "О внесении изменений в приложение N 1 к Положению о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района, утвержденному решением Думы Тернейского муниципального района от 27.06.2007 N 440";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 28.12.2017 N 543 "О внесении изменений в приложение N 1 к Положению о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района, утвержденному решением Думы Тернейского муниципального района от 27 июня 2007 года N 440";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 25.12.2018 N 25 "О внесении изменений в приложение N 1 к Положению о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органа местного самоуправления Тернейского муниципального района, утвержденному решением Думы Тернейского муниципального района от 27 июня 2007 года N 440";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 30.07.2019 N 74 "О внесении изменений в приложения N 1, N 2 к Положению о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района, утвержденные решением Думы Тернейского муниципального района от 27 июня 2007 года N 440";

-решение Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 24.12.2019 N 127 "О внесении изменений в приложение 2 к Положению о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района, утвержденное решением Думы Тернейского муниципального района от 27 июня 2007 года N 440";

-решение Думы Тернейского муниципального округа от 29.09.2020 N 18 "О внесении изменений в приложение N 1 к Положению о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района, утвержденное решением Думы Тернейского муниципального района от 27 июня 2007 года N 440".

3. Решение опубликовать в газете «Вестник Тернея».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Тернея» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

5. Органам местного самоуправления Тернейского муниципального округа привести свои муниципальные правовые акты в соответствие с настоящим решением.

Глава

Тернейского муниципального округа С.Н. Наумкин

Приложение

к решению Думы

Тернейского муниципального округа

от 29.09.2021 № 255

Положение

об оплате труда и порядке формирования фонда оплаты труда

муниципальных служащих органов местного самоуправления

Тернейского муниципального округа

**1. Общие положения**

Настоящее Положение об оплате труда и порядке формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Тернейского муниципального округа (далее- Положение) разработано в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E5108A0B3660C1FEF82C0096A924FCFA18618FCABE8149CB37CB816A5DFEED6864EF69D248452C96558BE23741d5A7B) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E5108A0B3660C1FEF82C0096A924FCFA18618FC8BE8449CB37CB816A5DFEED6864EF69D248452C96558BE23741d5A7B) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законами Приморского края от 04.06.2007 [N 82-КЗ](consultantplus://offline/ref=E5108A0B3660C1FEF82C1E9BBF48A2F51B62D8C4BC874B9C639B873D02AEEB3D36AF378B09013F975C95E13E415DDD6325C16EED479F126886CF978DdBA7B) "О муниципальной службе в Приморском крае", от 04.06.2007 [N 83-КЗ](consultantplus://offline/ref=E5108A0B3660C1FEF82C1E9BBF48A2F51B62D8C4BC8743956C9F873D02AEEB3D36AF378B1B01679B5E95FE374A488B3263d9A5B) "О реестре должностей муниципальной службы", [Уставом](consultantplus://offline/ref=E5108A0B3660C1FEF82C1E9BBF48A2F51B62D8C4BC87479A639F873D02AEEB3D36AF378B1B01679B5E95FE374A488B3263d9A5B) Тернейского муниципального округа и устанавливает размеры, порядок и условия оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального округа, а также порядок формирования фонда оплаты труда.

1.1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, установленных настоящим Положением.

1.2. [Размеры](#P217) должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

1.3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с муниципальным правовым актом Думы Тернейского муниципального округа о бюджете Тернейского муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

При увеличении (индексации) должностных окладов муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.4. На денежное содержание муниципальных служащих (в том числе на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальную помощь) начисляются районный коэффициент к заработной плате и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в размерах, установленных законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.5. Муниципальным служащим производятся иные выплаты, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами Тернейского муниципального района.

1.6. В состав ежемесячных и дополнительных выплат входят:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

- ежемесячное денежное поощрение;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- материальная помощь.

1.7. Установление и изменение размера выплат, указанных в [п. 1.](#P59)6 производится в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы.

**Раздел 2. Ежемесячная надбавка к должностному**

**окладу за выслугу лет на муниципальной службе**

2.1. Муниципальным служащим органов местного самоуправления Тернейского муниципального округа выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе.

2.2. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет осуществляется на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя) со дня достижения муниципальным служащим соответствующего стажа муниципальной службы. Расчет выслуги лет для назначения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе составляется работником кадрового подразделения на основании сведений из трудовой книжки.

2.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы муниципального служащего в процентах от должностного оклада и выплачивается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж муниципальной службы | Размер надбавки  (в процентах к должностному окладу) |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 лет до 10 лет | 15 |
| от 10 лет до 15 лет | 20 |
| свыше 15 лет | 30 |

**Раздел 3. Ежемесячная надбавка к должностному**

**окладу за особые условия муниципальной службы**

3.1. Размер надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается распоряжением представителя нанимателя (работодателя) в следующих размерах:

- по высшей группе должностей муниципальной службы - от 150 процентов до 180 процентов должностного оклада;

- по главной группе должностей муниципальной службы - от 120 процентов до 150 процентов должностного оклада;

- по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 процентов до 120 процентов должностного оклада;

- по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 процентов до 90 процентов должностного оклада;

- по младшей группе должностей муниципальной службы - 60 процентов должностного оклада.

**Раздел 4. Ежемесячная надбавка**

**к должностному окладу за работу со сведениями,**

**составляющими государственную тайну**

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, определяется в процентном отношении к должностному окладу, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

**Раздел 5. Премии**

**за выполнение особо важных и сложных заданий**

5.1. Муниципальные служащие могут быть премированы за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций, стоящих перед органами местного самоуправления Тернейского муниципального округа, а также исполнения должностных инструкций.

5.2. Премирование муниципальных служащих производится за счет средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда, а также за счет экономии фонда оплаты труда.

5.3. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается в размере не более двух должностных окладов денежного содержания и носит единовременный характер.

5.4. Премирование муниципальных служащих осуществляется на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя) с указанием в нем размера премии и оснований для такого премирования.

**Раздел 6. Ежемесячное денежное поощрение**

6.1. Выплата ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим производится на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя) со дня его назначения на должность независимо от прохождения срока испытания.

6.2. [Размер](#P267)ы ежемесячного денежного поощрения устанавливаются согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

6.3. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится одновременно с выплатой заработной платы.

**Раздел 7. Единовременная выплата при предоставлении**

**ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь**

7.1. Единовременная выплата муниципальным служащим при предоставлении им ежегодного оплачиваемого отпуска (либо его частей) (далее- единовременная выплата) осуществляется из фонда оплаты труда в размере двух должностных окладов один раз в календарном году на основании письменного заявления муниципального служащего.

7.2. Муниципальным служащим в течение календарного года выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада. Выплата осуществляется, как правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на основании письменного заявления муниципального служащего.

7.3. Основанием для выплаты единовременной выплаты и материальной помощи является распоряжение представителя нанимателя (работодателя).

**Раздел 8. Формирование фонда**

**оплаты труда муниципальных служащих**

8.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;

б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырнадцати должностных окладов;

в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;

г) ежемесячного денежного поощрения - в размере тридцати трёх должностных окладов;

д) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере трёх должностных окладов;

е) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех должностных окладов;

ж) средств на выплату районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленных законодательством Российской Федерации

з) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Приморского края, муниципальными правовыми актами Тернейского муниципального округа.

8.2. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными пунктом 8.1. настоящего раздела.

**Раздел 9. Заключительные положения**

9.1. Общая экономия средств фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Тернейского муниципального округа распределяется и направляется на выплату дополнительных премий, поощрений, материальной помощи, надбавок по распоряжению представителя нанимателя (работодателя).

9.2. Муниципальному служащему может быть установлена доплата за совмещение должностей, за расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемой работы, выполнение обязанностей отсутствующего работника (на период его очередного отпуска, длительной командировки, отпуска без содержания, периода временной нетрудоспособности), а также при наличии вакантных должностей и при условии имеющейся экономии фонда оплаты труда.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон и определяется с учетом выполнения конкретной работы при обязательном одновременном выполнении муниципальным служащим своих должностных обязанностей в полном объеме.

9.3. Денежное содержание муниципальных служащих органов местного самоуправления Тернейского муниципального округа, за исключением муниципальных служащих, исполняющих обязанности по обеспечению переданных государственных полномочий, выплачивается за счет средств бюджета Тернейского муниципального округа.

Денежное содержание муниципальных служащих, исполняющих обязанности по обеспечению переданных государственных полномочий, осуществляется за счет средств субвенций, передаваемых бюджету Тернейского муниципального округа.

Приложение № 1

к Положению об оплате труда

и порядке формирования фонда оплаты труда

муниципальных служащих

органов местного самоуправления

Тернейского муниципального округа

[**Размеры**](#P217) **должностных окладов муниципальных служащих**

**органов местного самоуправления Тернейского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности | Размер ежемесячного должностного оклада | |
| 1 | 2 | |
| Раздел 1**. ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ В АППАРАТЕ ДУМЫ ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** | | |
| Высшая группа должностей | | |
| Руководитель аппарата Думы | 7312 | |
| Главная группа должностей | | |
| Помощник председателя Думы | 6745 | |
| Советник председателя Думы | 6745 | |
| Начальник отдела | 6745 | |
| Ведущая группа должностей | | |
| Заместитель начальника отдела | 5829 | |
| Главный специалист 1 разряда | 5442 | |
| Главный специалист 2 разряда | 5367 | |
| Ведущий специалист 1 разряда | 5215 | |
| Ведущий специалист 2 разряда | 5137 | |
| Старшая группа должностей | | |
| Старший специалист 1 разряда | 3987 | |
| Старший специалист 2 разряда | 3908 | |
| Младшая группа должностей | | |
| Специалист 1 разряда | 3374 | |
| Раздел 2. **ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ В АДМИНИСТРАЦИИ ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** | | |
| Высшая группа должностей | | |
| Первый заместитель главы администрации | | 8525 |
| Заместитель главы администрации | | 7871 |
| Руководитель аппарата администрации | | 7313 |
| Заместитель руководителя аппарата администрации | | 7207 |
| Начальник управления | | 7207 |
| Главная группа должностей | | |
| Помощник главы администрации | | 6745 |
| Советник главы администрации | | 6745 |
| Начальник отдела | | 6745 |
| Начальник отдела в управлении | | 6516 |
| Заместитель начальника управления | | 6901 |
| Ведущая группа должностей | | |
| Заместитель начальника отдела | | 5829 |
| Заместитель начальника отдела в управлении | | 5673 |
| Главный специалист 1 разряда | | 5442 |
| Главный специалист 2 разряда | | 5367 |
| Ведущий специалист 1 разряда | | 5215 |
| Ведущий специалист 2 разряда | | 5137 |
| Ведущий специалист 3 разряда | | 5057 |
| Старшая группа должностей | | |
| Старший специалист 1 разряда | | 3987 |
| Старший специалист 2 разряда | | 3908 |
| Младшая группа должностей | | |
| Специалист 1 разряд | | 3374 |
| Раздел 3. **ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГАНЕ ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** | | |
| Высшая группа должностей | | |
| Председатель контрольно- счётной комиссии | | 7207 |
| Главная группа должностей | | |
| Заместитель председателя контрольно-счётной комиссии | | 6901 |
| Аудитор контрольно-счётной комиссии | | 6901 |
| Главный инспектор | | 6516 |
| Ведущая группа должностей | | |
| Ведущий инспектор | | 5442 |
| Главный специалист 1 разряда | | 5442 |
| Главный специалист 2 разряда | | 5367 |
| Старшая группа должностей | | |
| Старший инспектор | | 5057 |
| Старший специалист 1 разряда | | 3987 |
| Младшая группа должностей | | |
| Специалист 1 разряда | | 3374 |

Приложение № 2

к Положению об оплате труда

и порядке формирования фонда оплаты труда

муниципальных служащих

органов местного самоуправления

Тернейского муниципального округа

[**Размер**](#P267)**ы ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности | Размер ежемесячного денежного поощрения  (должностных окладов) | |
| Раздел 1. **РАЗМЕР ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В АППАРАТЕ ДУМЫ**  **ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** | | |
| Руководитель аппарата Думы | | 2,5 - 3,0 |
| Помощник председателя Думы | | 2,5 |
| Советник председателя Думы | | 2,5 |
| Начальник отдела | | 2,5 |
| Заместитель начальника отдела | | 2,5 |
| Главный специалист 1 разряда | | 2,0 |
| Главный специалист 2 разряда | | 2,0 |
| Ведущий специалист 1 разряда | | 2,0 |
| Ведущий специалист 2 разряда | | 2,0 |
| Старший специалист 1 разряда | | 2,0 |
| Старший специалист 2 разряда | | 2,0 |
| Специалист 1 разряда | | 2,0 |
| Раздел 2. **РАЗМЕР ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В АДМИНИСТРАЦИИ ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** | | |
| Первый заместитель главы администрации | 4,0 | |
| Заместитель главы администрации | 3,5 | |
| Руководитель аппарата администрации | 3,5 | |
| Заместитель руководителя аппарата администрации | 2,5 - 3,0 | |
| Начальник управления | 3,0 | |
| Помощник главы администрации | 2,5 | |
| Советник главы администрации | 2,5 | |
| Начальник отдела | 2,5 | |
| Начальник отдела в управлении | 2,0 - 2,5 | |
| Заместитель начальника управления | 2,0 - 2,5 | |
| Заместитель начальника отдела | 2,0 - 2,5 | |
| Заместитель начальника отдела в управлении | 2,0 - 2,5 | |
| Главный специалист 1 разряда | 2,0 | |
| Главный специалист 2 разряда | 2,0 | |
| Ведущий специалист 1 разряда | 2,0 | |
| Ведущий специалист 2 разряда | 2,0 | |
| Ведущий специалист 3 разряда | 2,0 | |
| Старший специалист 1 разряда | 2,0 | |
| Старший специалист 2 разряд | 2,0 | |
| Специалист 1 разряда | 2,0 | |
| Раздел 3. **РАЗМЕР ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В АДМИНИСТРАЦИИ ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ИСПОЛНЯЮЩИХ ОБЯЗАННОСТИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПЕРЕДАННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ** | | |
| Начальник отдела | 1 - 2,5 | |
| Главный специалист 1 разряда | 1 - 2,0 | |
| Главный специалист 2 разряда | 1 - 2,0 | |
| Ведущий специалист 1 разряда | 1 - 2,0 | |
| Ведущий специалист 2 разряда | 1 - 2,0 | |
| Ведущий специалист 3 разряда | 1 - 2,0 | |
| Старший специалист 1 разряда | 1 - 2,0 | |
| Старший специалист 2 разряд | 1 - 2,0 | |
| Специалист 1 разряда | 1 - 2,0 | |
| Раздел 4. **РАЗМЕР ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** | | |
| Председатель контрольно-счетной комиссии | 2,5 - 3,0 | |
| Заместитель председателя контрольно-счетной комиссии | 2,5 | |
| Аудитор контрольно-счетной комиссии | 2,5 | |
| Главный инспектор | 2,5 | |
| Ведущий инспектор | 2,0 | |
| Главный специалист 1 разряда | 2,0 | |
| Главный специалист 2 разряда | 2,0 | |
| Старший инспектор | 2,0 | |
| Старший специалист 1 разряда | 2,0 | |
| Специалист 1 разряда | 2,0 | |