ДУМА

ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

(шестой созыв)

РЕШЕНИЕ

30 июля 2019 года пгт. Терней № 73

**О внесении изменений в Положение**  **«О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района, муниципальными служащими, замещающими указанные должности в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», утвержденного решением Думы Тернейского муниципального района от 30 сентября 2014 года № 119**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Приморского края от 10.07.2012 № 49-пг «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» и Уставом Тернейского муниципального района, Дума Тернейского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района, муниципальными служащими, замещающими указанные должности в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», утвержденное решением Думы Тернейского муниципального района от 30 сентября 2014 года № 119 (в редакции решения от 24.05.2016 № 364, от 30.10.2018 № 15, от 23.04.2019 № 47) (газета «Вестник Тернея», 2014, 23 октября, № 83, «Вестник Тернея», 2016, 02 июня, № 39, «Вестник Тернея», 2018, 03 ноября, № 87, «Вестник Тернея», 2019, 27 апреля, № 32) (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Изложить абзац второй пункта 6 Положения в следующей редакции:

«поступление гражданина на муниципальную службу (за исключением должностей первого заместителя главы администрации Тернейского муниципального района, заместителя главы администрации Тернейского муниципального района) в отношении проверки, предусмотренной подпунктом 1.2 пункта 1 настоящего Положения»;

1.2. [Дополнить](consultantplus://offline/ref=A5C545EE8C1C93B0B058FFF2F7F1AA5BC116BC03951F867E9A88EDCCB8F66E9B6193D7880B9B73134F466BC41DC3CFCE95C05C6B54EB9B29FDC4A0jDH1G) пункт 6 Положения новым абзацем третьим следующего содержания:

«поступление гражданина на муниципальную службу на должности первого заместителя главы администрации Тернейского муниципального района, заместителя главы администрации Тернейского муниципального района - в отношении проверок, предусмотренных подпунктами 1.1, 1.2 пункта 1 настоящего Положения, за исключением случая, указанного в подпункте 6.1 настоящего Положения;»;

1.3. считать [абзацы третий](consultantplus://offline/ref=7BF64B8A188CCEE1D9949EEAAACF5B6A5EC1BCCB44F1188BC95B2422E91D2274ED91C474AA9D179D4E233F28AB5BE292F420DA730FF15A72F7F76BECCCQ0H) - [девятый](consultantplus://offline/ref=7BF64B8A188CCEE1D9949EEAAACF5B6A5EC1BCCB44F1188BC95B2422E91D2274ED91C474AA9D179D4E233E21AF5BE292F420DA730FF15A72F7F76BECCCQ0H) абзацами четвертым - десятым соответственно.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Тернея».

И.о. Главы

Тернейского муниципального района Е.П. Курашкина

Приложение

к решению

Думы Тернейского

муниципального района

от 30.09.2014 N 119

**ПОЛОЖЕНИЕ**

"О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ

СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ,

ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ТЕРНЕЙСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ,

ЗАМЕЩАЮЩИМИ УКАЗАННЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА,

ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ

ГРАЖДАНАМИ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА МУНИЦИПАЛЬНУЮ СЛУЖБУ

В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, СОБЛЮДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ

СЛУЖАЩИМИ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ

О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ

КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, ИСПОЛНЕНИЯ ИМИ

ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768AFFD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района  Приморского края  от 24.05.2016 N 364, 30.10.2018 № 15, от 23.04.2019 № 47, от 30.07.2019 № 73) |

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

1.1. Достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок их предоставления:

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района (далее - граждане), на отчетную дату;

(в ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768ACFD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 24.05.2016 N 364)

муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тернейского муниципального района (далее - муниципальные служащие), за отчетный период и за два года, предшествующих отчетному периоду;

(в ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768ADFD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 24.05.2016 N 364)

1.2. Достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края и муниципальными правовыми актами Тернейского муниципального района.

(в ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768ACFD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 30.10.2018 № 15)

1.3. Соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D30406229161B8F4AC1C928DBE5DAC970CD8EB19D0A63CF09E1D85CA6EFCB09833096AAAF7O768B) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами и законами Приморского края в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная [подпунктами 1.2](#P76) и [1.3 пункта 1](#P77) настоящего Положения, осуществляется в отношении граждан и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей муниципальной службы, установленный муниципальным нормативным правовым актом, и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#P70) настоящего Положения, осуществляется по решению должностного лица, уполномоченного назначать гражданина либо назначившего муниципального служащего на должность муниципальной службы.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

5. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#P70) настоящего Положения, осуществляется кадровой службой органа местного самоуправления Тернейского муниципального района (должностным лицом, осуществляющим функции кадровой службы) (далее - кадровая служба).

6. Основаниями для проведения проверки являются:

поступление гражданина на муниципальную службу (за исключением должностей первого заместителя главы администрации Тернейского муниципального района, заместителя главы администрации Тернейского муниципального района) в отношении проверки, предусмотренной подпунктом 1.2 пункта 1 настоящего Положения;

(в ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768A2FD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 30.07.2019 № 73)

поступление гражданина на муниципальную службу на должности первого заместителя главы администрации Тернейского муниципального района, заместителя главы администрации Тернейского муниципального района - в отношении проверок, предусмотренных подпунктами 1.1, 1.2 пункта 1 настоящего Положения, за исключением случая, указанного в подпункте 6.1 настоящего Положения;

(в веден [Решением](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768A2FD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 30.07.2019 № 73)

письменно оформленная информация о представлении гражданином, муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений в соответствии с [подпунктами 1.1](consultantplus://offline/ref=1733F3E300D8BBAB9E3D865909D2D6C3C14BB62B6EC70F7376FDBF24D07D5B24914573AE72EAD123039EA57A2FA2754801A58409BFB99C0E12F3E844JBF9G), [1.2 пункта 1](consultantplus://offline/ref=1733F3E300D8BBAB9E3D865909D2D6C3C14BB62B6EC70F7376FDBF24D07D5B24914573AE72EAD123039EA57B2FA2754801A58409BFB99C0E12F3E844JBF9G) настоящего Положения, несоблюдении гражданином, муниципальным служащим ограничений, запретов, требований, установленных законодательством о противодействии коррупции.

Информация, предусмотренная абзацем третьим настоящего пункта, может быть предоставлена:

правоохранительными и налоговыми органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

работниками подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровой службы указанных органов, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских и краевых общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Приморского края;

общероссийскими, краевыми, местными средствами массовой информации.

(в ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768A2FD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 23.04.2019 № 47)

6.1. Поступление гражданина на должность муниципальной службы, замещаемую без проведения конкурса, в течение тридцати дней со дня увольнения с государственной гражданской службы Российской Федерации, муниципальной службы, прекращения полномочий по государственной должности, муниципальной должности является основанием для проведения проверки, предусмотренной подпунктом 1.2 пункта 1 настоящего Положения.

(введен решением Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 23.04.2019 № 47)

7. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

9. Кадровая служба осуществляет проверку самостоятельно.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей направляются Губернатором Приморского края, либо уполномоченным им должностным лицом на основании обращения руководителя органа местного самоуправления Тернейского муниципального района.

(в ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768A3FD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 24.05.2016 N 364)

В случае возникновения необходимости запросы в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей о проведении оперативно-розыскных мероприятий и о предоставлении сведений, составляющих иную охраняемую законом тайну, за исключением запросов, указанных в [абзаце 2 пункта 9](#P93) настоящего Положения, направляются Губернатором Приморского края, либо уполномоченным им должностным лицом на основании обращения руководителя органа местного самоуправления Тернейского муниципального района.

(в ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331769ABFD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 24.05.2016 N 364)

10. При осуществлении проверки, предусмотренной [пунктом 1](#P70) настоящего Положения, кадровая служба вправе:

проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (кроме федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности, кредитных организаций, уполномоченных на предоставление справок по операциям, счетам и вкладам физических лиц, налоговых органов, а также органов, осуществляющих регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ними), органы государственной власти субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, организации об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края; о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

осуществлять анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, [ограничений](consultantplus://offline/ref=2AA4F51DD4086B34D2BE52256137F69CCFBCC3737141329EAD60F184EEFDFB7F29CF04A8x068E) при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами и муниципальными служащими с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информации о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами или муниципальными служащими сведений, иной полученной информации.

(абзац седьмой ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768ACFD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 30.10.2018 № 15)

11. В запросе, предусмотренном [абзацем пятым пункта 10](#P101) настоящего Положения, указываются:

фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

срок представления запрашиваемых сведений;

фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

другие необходимые сведения.

12. Кадровая служба обеспечивает:

уведомление в письменной форме гражданина или муниципального служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания [абзаца третьего](#P114), четвертого настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

(в редакции решения Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 23.04.2019 № 47)

проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим;

проведение в случае обращения гражданина беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином.

(в редакции решения Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 23.04.2019 № 47)

13. По окончании проверки кадровая служба обязана ознакомить гражданина или муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

14. Гражданин, муниципальный служащий вправе:

(в редакции решения Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 23.04.2019 № 47)

давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в [абзаце третьем, четвертом пункта 12](#P114) настоящего Положения, по результатам проверки;

(в редакции решения Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 23.04.2019 № 47)

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

обращаться в кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в третьем, четвертом пункта 12 настоящего Положения.

(в редакции решения Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 23.04.2019 № 47)

15. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в пункте 14 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

(в редакции решения Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 23.04.2019 № 47)

16. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

(абзац первый ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768ACFD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 30.10.2018 № 15)

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

(абзац второй ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768ACFD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 30.10.2018 № 15)

17. Кадровая служба представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

18. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность муниципальной службы или назначившему муниципального служащего на должность муниципальной службы, представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;

б) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

в) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

д) о предоставлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

19. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных краевых и общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Приморского края, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

(в ред. [Решения](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331769A8FD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 24.05.2016 N 364)

Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления Тернейского муниципального района в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный [статьей 15](consultantplus://offline/ref=CE4F859E8A2312452E22AEF90C1B8A2F05EFF577D375C46D42E4EA5D29617AC3332AA71C9EW4Q7F) Федерального закона «О противодействии коррупции».

(абзац второй в веден [Решением](consultantplus://offline/ref=49FC3FF8AE0EF165D304182F870DE6FBAE1EC585B350A7C85987B04487AF36A7CB5284842AF9AF99331768ACFD24F018DEDEEFE4BC13B9BD1A453DOD65B) Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 30.10.2018 № 15)

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

21. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность муниципальной службы или назначившее муниципального служащего на должность муниципальной службы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 18 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

(в редакции решения Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 23.04.2019 № 47)

а) назначить гражданина на должность муниципальной службы;

б) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

в) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

22. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в кадровую службу, приобщаются к личным делам муниципальных служащих.

В случае непоступления гражданина на муниципальную службу подлинники представленных им справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к материалам проверки.

(в редакции решения Думы Тернейского муниципального района Приморского края от 23.04.2019 № 47)

23. Материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.