****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02 августа2024 года пгт. Терней № 715

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 23 |  |  |

**О порядке оказания единовременной материальной помощи в связи**

**с потерей урожая на земельном участке гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного характера**

**на территории Тернейского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", [Законом](2024/24.11.1999)%0A%7BКонсультантПлюс%7D) Приморского края от 02.12.1999 № 74-КЗ "О защите населения и территорий Приморского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в соответствии с Уставом Тернейского муниципального округа, администрация Тернейского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [П](#Par32)оложение о порядке оказания единовременной материальной помощи в связи с утратой урожая на земельном участке гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории Тернейского муниципального округа (прилагается).

2. МКУ «Хозяйственное управление Тернейского муниципального округа» (Василенко) обеспечить:

2.1 обнародование настоящего муниципального нормативного правового акта путём его размещения на официальном сайте администрации Тернейского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети Интернет и рассылки в МКУ «Центральная районная библиотека» Тернейского муниципального округа, в населенные пункты Тернейского муниципального округа;

2.2. опубликование в газете «Вестник Тернея» информационного сообщения о принятии настоящего постановления и способе его обнародования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня публикации в газете «Вестник Тернея» информационного сообщения, указанного в пункте 2.2 настоящего постановления.

Глава Тернейского муниципального округа    С.Н. Наумкин

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации Тернейского муниципального округа от 02.08.2024 № 715 |

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

В СВЯЗИ С УТРАТОЙ УРОЖАЯ НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ ГРАЖДАНАМ,

ПОСТРАДАВШИМ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ ПРИРОДНОГО

ХАРАКТЕРА НА ТЕРРИТОРИИ ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления единовременной материальной помощи за счет средств бюджета Тернейского муниципального округа в рамках муниципальной программы «Защита населения и территории Тернейского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций на 2020-2024 гг.», утвержденную постановлением администрации Тернейского муниципального района от 30.12.2019 № 630 (далее - Муниципальная программа), гражданам, постоянно проживающим на территории Тернейского муниципального округа, в связи с утратой урожая на земельном участке в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории Тернейского муниципального округа (далее - единовременная материальная помощь).

2. Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане, местом жительства (постоянно проживающих) которых на день чрезвычайной ситуации являлись жилые дома, квартиры, расположенные на территории Тернейского муниципального округа, в границах зоны подтопления. В случаях утраты урожая на земельном участке им выплачивается за счет средств бюджета Тернейского муниципального округа в рамках Муниципальной программы единовременная материальная помощь в размере 5,0 тыс. рублей.

3. Единовременная материальная помощь предоставляется:

3.1. В отношении придомового земельного участка собственнику, арендатору земельного участка либо одному из собственников или арендаторов на основании:

- документа, удостоверяющего личность (паспорт);

- заявления об оказании единовременной материальной помощи по [форме](#Par103) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- акта обследования земельного участка в связи с утратой урожая в результате чрезвычайной ситуации природного характера (далее - ЧС), составленного комиссией, создаваемой администрацией Тернейского муниципального округа (далее - Комиссия), по [форме](#Par182) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- выписки с реквизитами лицевого счета заявителя из банка для перечисления единовременной материальной помощи;

- документа, подтверждающего право собственности или аренды земельного участка;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

При поступлении нескольких заявлений от разных граждан на получение разовой материальной помощи в отношении одного и того же земельного участка единовременная материальная помощь оказывается гражданину, заявление которого зарегистрировано администрацией Тернейского муниципального округа первым, за исключением установления по первому зарегистрированному заявлению факта предоставления гражданином документов, содержащих недостоверные сведения или информацию.

3.2. В отношении садового земельного участка, огородного земельного участка, дачного участка, предоставленного гражданину без права возведения жилого дома:

- земельного участка, предоставленного и (или) приобретенного для ведения личного подсобного хозяйства, единовременная материальная помощь выплачивается на основании:

- документа, удостоверяющего личность (паспорт);

- заявления об оказании единовременной материальной помощи по [форме](#Par103) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- акта обследования земельного участка в связи с утратой урожая в результате ЧС, составленного Комиссией по [форме](#Par182) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- выписки с реквизитами лицевого счета заявителя из банка для перечисления единовременной материальной помощи;

- документа, подтверждающего право собственности или аренды земельного участка.

4. Единовременная материальная помощь предоставляется однократно на один земельный участок.

5. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложенных к нему документах.

6. Комиссия Тернейского муниципального округа в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение об оказании либо об отказе в оказании единовременной материальной помощи.

7. Основанием для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи является:

- установление факта умышленного уничтожения урожая на земельном участке;

- непредставление заявителем документов, указанных в [пункте 3](#Par42) настоящего Порядка, или их представление не в полном объеме;

- обращение гражданина, не имеющего права на получение единовременной материальной помощи;

- обращение за получением единовременной материальной помощи по истечении тридцати календарных дней с даты стихийного бедствия;

- повторное обращение за единовременной материальной помощью в течение календарного года в случае получения материальной помощи в текущем году.

Уведомление об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи с указанием причины отказа направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме по адресу, указанному в заявлении.

8. Порядок осуществления выплат.

Расходование средств на выплату разовой материальной помощи осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета и кассовым планом исполнения местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных администрации Тернейского муниципального округа на текущий финансовый год на указанные цели, путем перечисления средств с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по Приморскому краю) на счет заявителя в кредитной организации согласно указанным в заявлении банковским реквизитам.

Срок передачи Комиссией комплекта документов на оказание единовременной материальной помощи в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации округа составляет десять рабочих дней после принятия положительного заключения.

Срок оплаты отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации Тернейского округа после принятия комплекта документов на оказание единовременной материальной помощи составляет пятнадцать рабочих дней.

Информация о выплате единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, размещается отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации Тернейского муниципального муниципального округа в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи.

Приложение № 1

к Порядку оказания единовременной

материальной помощи гражданам, постоянно

проживающим на территории Тернейского

муниципального округа в связи с утратой

урожая на земельном участке в результате

чрезвычайной ситуации

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Тернейского муниципального округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О.)  зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  об оказании единовременной материальной помощи | |
| Прошу оказать мне единовременную материальную помощь в связи с утратой урожая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Опись документов, прилагаемых к заявлению гражданина | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество (шт.) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подтверждаю, что с Порядком предоставления единовременной материальной помощи ознакомлен(а).  Даю свое согласие администрации Тернейского муниципального округа на передачу (предоставление, распространение) моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства и регистрация, реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), номера лицевых счетов в банке, пол; номер телефона; социальный статус - с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств на основании межведомственных запросов в Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, с целью получения мною разовой материальной помощи.  Настоящее согласие действует с даты его подписания в течение всего срока предоставления разовой материальной помощи и может быть отозвано путем направления письменного заявления в администрацию Тернейского муниципального округа.  Предоставленную мне по данному заявлению единовременную материальную помощь прошу перечислить: | | | | | |
| на лицевой счет: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (номер лицевого счета) | | открытый в | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование кредитной организации) |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. заявителя (уполномоченного представителя)) | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись заявителя (уполномоченного представителя)) |
| Документы для назначения в количестве "\_\_\_" листов | | | | | |
| принял "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. специалиста отдела) |
| Наличие документов проверил | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. специалиста отдела) |
| Заявление зарегистрировано в журнале регистрации заявлений от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. N \_\_\_\_\_. | | | | | |

Приложение № 2

к Порядку оказания единовременной

материальной помощи гражданам, постоянно

проживающим на территории Тернейского

муниципального округа, в связи с утратой

урожая на земельном участке в результате

чрезвычайной ситуации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | УТВЕРЖДАЮ  Глава Тернейского муниципального округа  Наумкин С,Н  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г.  М.П. | | |
| АКТ  обследования земельного участка в связи с утратой урожая | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (населенный пункт) | |  | | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г. | |
| Адрес земельного участка, на котором проводится обследование утраченного в результате чрезвычайной ситуации природного характера урожая:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Осмотру подвергнут земельный участок в связи с утратой урожая на земельном участке, расположенном в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование муниципального образования)  попавшего в зону чрезвычайной ситуации природного характера.  В результате осмотра установлена утрата урожая следующих сельскохозяйственных культур и/или посадок многолетних насаждений:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заключение комиссии: урожай утрачен/урожай не утрачен (ненужное зачеркнуть).  Согласно заключению комиссии:  размер единовременной материальной помощи составляет \_\_\_\_\_ руб.  Настоящий акт составлен в присутствии пострадавшего гражданина(-ки)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, (при наличии) отчество)  дата рождения: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_г., паспорт (временное удостоверение)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (при наличии - серия, номер, кем выдан, дата выдачи)  зарегистрирован(-а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Комиссия в составе: | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, (при наличии) отчество) | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, (при наличии) отчество) | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, (при наличии) отчество) | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |
| С заключением комиссии ознакомлен(-на). | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, (при наличии) отчество) | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |