

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 24 января 2025 года | | пгт. Терней | № 48 | |
| **Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)**  **по строительству средней общеобразовательной школы**  **на 80 мест в пгт. Светлая** | | |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Тернейского муниципального округа, администрация Тернейского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по строительству средней общеобразовательной школы на 80 мест в пгт. Светлая.

2. МКУ «Хозяйственное управление Тернейского муниципального округа» (Василенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тернейского муниципального округа в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тернейского муниципального округа С.Н. Наумкин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ:**  Первый заместитель председателя Правительства Приморского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Блоцкий В.И. |  | **СОГЛАСОВАНО:**  Глава Тернейского муниципального округа Приморского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наумкин С.Н. |

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по строительству средней общеобразовательной школы на 80 мест в пгт. Светлая

по адресу: Приморский край, Тернейский округ, пгт. Светлая, ул. Школьная д. 33

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации** | **Ожидаемый результат** | **Ответственные исполнители** | **Куратор** |
|  | **Раздел I. Подготовительная часть** |  |  |  |  |
| 1 | Обследование здания школы в п. Светлая с целью подготовки технической документации для проведения процедуры заключения нового контракта. | 10.01.2025-13.01.2025 г | Осмотр объекта проведен | Предполагаемый подрядчик, ответственное лицо администрации, Начальник Светлинского территориального отдела, | Максимов Д.А. |
| 2 | Подготовка смет и ведомостей объёмов работ, технического задания, а также согласование их с Управлением капитального строительства Приморского края с в целях проведения процедуры заключения нового контракта | 13.01.2025-03.02.2025 | Готовая сметная документация с ведомостями объемов работ, согласованное техническое задание | Предполагаемый подрядчик | Максимов Д.А. |
|  | **Раздел II. Закупочная процедура** |  |  |  |  |
| 3 | Размещение извещения, подготовка, направление и согласование с министерством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Приморского края (Минзакупок ПК) | 03.02.2025-06.02.2025 | Согласованное с Минзакупок ПК документация для проведения новой процедуры закупки по объекту | Отдел закупок АТМО (Распопова), Минзакупок ПК («Веб-торги»), ответственный заместитель главы | Максимов Д.А,,  Минзакупок ПК |
| 4 | Проведение запроса котировок на строительство средней общеобразовательной школы на 80 мест в пгт. Светлая ( на сумму доведенных лимитов бюджетной обеспеченности) | 13.02.2025 года | Получение заявок от предполагаемых подрядчиков на достройку объекта | Отдел закупок администрации Тернейского муниципального округа (Распопова) | Максимов Д.А. |
| 5 | Окончание запроса котировок на строительство средней общеобразовательной школы на 80 мест в пгт. Светлая | 17.02.2025 | Формирование протокола итогов запроса котировок | Отдел закупок администрации Тернейского муниципального округа (Распопова) | Максимов Д.А. |
| 6 | Заключение контракта на строительство средней общеобразовательной школы на 80 мест в пгт. Светлая | 21.02.2025 года | Подписание контракта | Отдел закупок администрации Тернейского муниципального округа (Распопова) | Максимов Д.А. |
|  | **Раздел III Строительно-монтажные работы** |  |  |  |  |
| 7 | Проведение инвентаризации на объекте, формирование описи имущества, подписание актов приемо-передачи находящегося на объекте имущества в целях достройки объекта | 21.02.-03.03.2025 | Сформированная и подписанная опись имущества, подписанные акты приемо-передачи | Подрядчик, Начальник Светлинского территориального отдела, управление образования АТМО, отдел бухучета и отчетности АТМО, ответственный заместитель главы | Максимов Д.А., Зырянова Е.Ф. |
| 8 | Обеспечение финансирования мероприятий в МП «Образование АТМО» в целях изменения проектно-сметной документации по объекту, а также экспертное сопровождение в КГАУ «Примгосэкспертиза» | 20.01.2025-31.01.2024 | Доведение лимитов БО в МП «Образование АТМО» | Управление образования АМТО, Финуправление, отдел бухучета и отчётности, отдел закупок АТМО | Наумкин С.Н.,  Горбаченко Н.В. |
| 9 | Проведение мероприятия по заключению договора на перепроектирование объекта, в целях утверждения сметной стоимости объекта на 2025 год, Заключение договора на экспертное сопровождение с КГАУ «Примгосэкспертиза» | 21.02.2025-28.02.2025 г. | Заключен договор на внесение изменений ПСД по объекту | Отдел закупок, отдел контроля строительства, ответственный заместитель главы | Максимов Д.А. |
| 10 | Проведение работ по строительству (достройке) объекта | 21.02.2025- 15.08.2025 г. | Оконченный строительством объект | **Подрядчик**. | Максимов Д.А. |
| 10.1 | Выполнение работ по внутренним инженерным сетям | 03.03.2025-30.04.2025 года | Полностью выполненный монтаж внутренних инженерных сетей здания школы | **Подрядчик**, УКС Приморского края, Отдел контроля строительства (Раткин), начальник Светлинского территориального отдела, ответственный заместитель главы | Максимов Д.А. |
| 10.2 | Выполнение общестроительных работ по объекту, включая чистовую отделку (в первую очередь «пищеблок» | 15.03.2025-30.05.2025 | Оконченные общестроительные работы по зданию школы | **Подрядчик**, УКС Приморского края, Отдел контроля строительства, (Раткин), начальник Светлинского территориального отдела, ответственный заместитель главы | Максимов Д.А. |
| 10.3. | Выполнение работ по монтажу оборудования, включая кухонное оборудование, мебель, настройку IT-оборудования | 01.05-30.06.2025 г. | Оборудование установлено в полном объеме, проверено и готово к запуску. | **Подрядчик**, Отдел контроля строительства (Раткин), начальник Светлинского территориального отдела, ответственный заместитель главы АТМО | Максимов Д.А.  Зырянова Е.Ф. |
| 10.4 | Выполнение работ по благоустройству территории | 07.05- 15.07.2025 гг. | Выполненные работы по благоустройству | **Подрядчик**, УКС Приморского края, Отдел контроля строительства администрации Тернейского муниципального округа (Раткин), начальник Светлинского территориального отдела, ответственный заместитель главы | Максимов Д.А. |
|  | **Раздел IV. Ввод объекта** |  |  |  |  |
| 11 | Устранение замечаний и окончание строительства средней общеобразовательной школы на 80 мест в пгт. Светлая | 01.07.2025.-30.07.2025 года | Замечания устранены | **Подрядчик**, УКС Приморского края, Отдел контроля строительства администрации Тернейского муниципального округа (Раткин), начальник Светлинского территориального отдела, ответственный заместитель главы | Максимов Д.А. |
| 12 | Ввод объекта «Средняя общеобразовательная школа на 80 мест в пгт. Светлая», включая получение лицензии на обучение в Минобразование ПК | Август 2025 | Ввод объекта в эксплуатацию | **Подрядчик**, Отдел контроля строительства (Раткин), Отдел градостроительства и архитектуры (Василенко), Управление образования (Зырянова) | Горбаченко Н.В  Максимов Д.А.  Зырянова Е.Ф. |
| 13 | Начало обучения в новом здании школы | 01 сентября 2025 года | Обучение в новом здании | Управление образования администрации Тернейского муниципального округа (Зырянова Е.Ф.) |  |