****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10февраля 2025 года пгт. Терней № 110

**О создании комиссии по оценке готовности пунктов временного размещения пострадавшего населения, расположенных на территории Тернейского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Методическими рекомендациями по организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и работы пунктов временного размещения пострадавшего населения», направленными МЧС России письмом от 06.06.2022 № 43-3300-11 (далее - методические рекомендации), в целях организации работы пунктов временного размещения пострадавшего населения на территории Приморского края, решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Приморского края от 28.11.2024 года № 98 «Об организации работы пунктов временного размещения на территории Приморского края», на основании Устава Тернейского муниципального округа, администрация Тернейского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по оценке готовности пунктов временного размещения пострадавшего населения, расположенных на территории Тернейского муниципального округа (далее ПВР), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Организовать проверку ПВР в соответствии с методическими рекомендациями по организации работы пунктов временного размещения пострадавшего населения в чрезвычайных ситуациях, а также состояние технических средств, оборудования и имущества.

3. Результаты проверки оформить соответствующим актом по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить критерии оценки готовности пункта временного размещения пострадавшего населения (ПВР) согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Утвердить график по проверке пунктов временного размещения пострадавшего населения, находящихся на территории Тернейского муниципального округа, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Тернейского муниципального округа от 28.12.2023 № 1192 «О создании комиссии по оценке готовности пунктов временного размещения пострадавшего населения, расположенных на территории Тернейского муниципального округа».

7. МКУ «Хозяйственное управление Тернейского муниципального округа» (Василенко) разместить настоящее постановление на сайте администрации Тернейского муниципального округа.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тернейского муниципального округа С.Н. Наумкин

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к постановлению администрации Тернейского муниципального округа от 10.02.2025 № 110 |

**Состав**

**комиссии по оценке готовности пунктов временного размещения пострадавшего населения, расположенных на территории Тернейского муниципального округа**

**(по согласованию)**

Первый заместитель главы администрации Тернейского муниципального округа, председатель комиссии;

Ведущий специалист 1 разряда отдела по делам ГОЧС и МП администрации Тернейского муниципального округа, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Начальник отдела по делам ГОЧС и МП администрации Тернейского муниципального округа;

Начальник ОНД и ПР по Тернейскому муниципальному району УНД и ПР ГУ МЧС России по Приморскому краю;

Директор МКУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений» Тернейского муниципального округа;

Начальники территориальных отделов, на территории которых развёрнуты ПВР;

Директора или их заместители образовательных учреждений, на базе которых развёрнуты ПВР.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к постановлению администрации Тернейского муниципального округа от 10.02.2025 № 110 |

**АКТ**

**оценки готовности пункта временного размещения пострадавшего**

населения (ПВР) Тернейского муниципального округа Приморского края

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(дата) (населённый пункт)*

Во исполнение решения заседания КЧС и ОПБ Приморского края

от № , в соответствии с требованиями методических

рекомендаций по организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях и работы пунктов временного размещения пострадавшего населения МЧС России (письмо от 06.06.2022 № 43-3300-11) (далее - Методические рекомендации) и ГОСТ Р22.3.19-2022. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Пункты временного размещения стационарные для населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях. Общие требования. Приёмка в эксплуатацию» (утв. и введён в действие Приказом Росстандарта от 14.03.2022 № 130-ст) (далее - ГОСТ) межведомственной комиссией в составе:

представителя Главного управления МЧС России по Приморскому краю\*

*(должность, Ф.И.О.);*

представителя *муниципального района (муниципального округа,*

*городского округа)* *(должность, Ф. И. О*);

представителя *(учреждения, на базе которого*

*развёрнут ПВР),* *(должность, Ф.И.О.)',*

представителя *(городского (сельского) поселения, на*

*территории которого расположен ПВР),* *(должность, Ф.И.О.)*

была проведена комиссионная оценка готовности пункта временного размещения (ПВР) пострадавшего населения.

1. Нормативный правовой документ о создании пункта временного размещения: Постановление Главы муниципального района (городского округа, муниципального округа)
2. Адрес нахождения пункта временного размещения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Вместимость пункта временного размещения: \_\_\_\_\_\_чел.
4. Категория пункта временного размещения (категории определены в разделе 5.1.3. Методических рекомендаций) -
5. Предназначение ПВР: *(временное размещение (проживание) населения, отселяемого из опасных зон (точное указание населённого пункта, микрорайона, улицы) при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций (вид ЧС).*
6. Показатели оценки готовности ПВР:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Оцениваемый показатель | Сведения о соответствии требованиям методических рекомендаций, ГОСТа и иным нормативно-правовым актам РФ  (дополнительная информация обязательная к заполнению) |
| 1. | Состав администрации ПВР, знание функциональных обязанностей | |
| 1.1. | Начальник ПВР | - соответствует / не соответствует,  (дата выдачи, № удостоверения начальника ПВР, штатная должность, Ф.И.О., конт. телефон)  - указываются недостатки (при наличии) |
| 1.2. | Заместитель начальника ПВР | - соответствует / не соответствует, (штатная должность, Ф.И.О., конт. телефон)  указываются недостатки (при наличии) |
| 1.3. | Состав группы встречи, приема, регистрации и размещения | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 1.4. | Состав группы торговли и питания | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 1.5. | Состав группы охраны общественного порядка | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии)  (наличие договора, соглашения ши иного документа определяющего порядок привлечения личного состава ОМВД, Росгвардии, либо ЧОП) |
| 1.6. | Состав группы комплектования, отправки и сопровождения | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 1.7. | Состав стола справок | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 1.8. | Состав медпункта | - соответствует / не соответствует, (состав и порядок привлечения медицинского персонала лечебного учреждения)  - указываются недостатки (при наличии) |
| 1.9. | Состав кабинета психологического обеспечения | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 1.10. | Состав комнаты матери и ребенка | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| **2.** | Документация ПВР | |
| 2.1. | Приказ руководителя учреждения (организации) о создании ПВР | - соответствует / не соответствует,  (дата, № приказа)  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.2. | Функциональные обязанности администрации ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.3. | Штатно-должностной список администрации ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.4. | Табель оснащения медицинского пункта ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.5 | Календарный план действий администрации ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.6. | Схема оповещения и сбора администрации ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.7. | Схема связи и управления ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.8. | Журнал регистрации размещаемого в ПВР населения | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.9. | Журнал полученных и отданных распо­ряжений, донесений и докладов в ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.10. | Журнал отзывов и предложений размещаемого в ПВР населения | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.11. | Анкета качества условий пребывания (заполненные анкеты, в случае фактов размещения населения, бланки анкет) | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.12. | Документы начальника ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.13. | Документы группы регистрации и учёта пострадавшего населения | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.14. | Документы медицинского пункта | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 2.15. | Документы стола справок | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| **3.** | Наличие дополнительных средств для обеспечения функционирования ПВР | |
| 3.1. | Указатели расположения элементов ПВР и передвижения населения | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 3.2. | Перечень сигналов оповещения и порядок действий по ним | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 3.3. | Электрические фонари | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 3.4. | Информационный стенд | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 3.5. | Электромегафоны | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 3.6. | Бирки с указанием должности, фамилии, имени и отчества | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 3.7. | Резервный источник электроснабжения (РИЭС) | - соответствует / не соответствует,  (мощность РИЭС, к/Вт)  - указываются недостатки (при наличии) |
| 3.8. | Инвентарь для уборки помещения и территории, урны для мусора | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4. | Организация всестороннего жизнеобеспечения населения | |
| 4.1. | Организация питания | |
| 4.1.1 | Наименование организации (учреждения) которая спланирована для предоставления услуги питания населения, наличие проекта договора (соглашения) (в случае привлечения для оказания услуги сторонней организации) | - соответствует / не соответствует,  Указывается наименование сторонней организации (учреждения) её адрес и телефон, либо указывается, что организаг/ия питания (в т.ч. приготовление пищи) осуществляется на базе ПВР  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.1.2. | Наличие отдельного помещения для приёма пищи | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.1.3. | Наличие посуды для приготовления и приёма пищи | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.1.4. | Наличие источника питьевой воды (бутилированная вода) | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.1.5. | Наличие электронагревательных приборов для приготовления пищи | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.1.6. | Организация поставки продовольствия для обеспечения питания | - соответствует / не соответствует,  Указываются организации (учреждения) (адрес, телефон) с которыми предусмотрено заключение договора (контракта) на поставку продовольствия (по категориям) либо иной порядок поставки продовольствия  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.2. | Организация медицинского обеспечения | |
| 4.2.1. | Помещение для приёма пострадавшего  населения и оказания медицинских услуг | - соответствует / не соответствует,  (площадь помещения в м2)  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.2.2. | Обеспечение бытовым и медицинским оборудованием, техникой, имуществом, лекарственными препаратами, перевязочным материалом | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.3. | **Организация психологического обеспечения** | |
| 4.3.1. | Помещение для приёма пострадавшего населения и оказания психологической помощи | - соответствует / не соответствует, (площадь помещения в м2)  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.3.2. | Обеспечение необходимым оборудованием, имуществом | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.4. | **Организация отдыха** | |
| 4.4.1. | Спальное помещение для размещения пострадавшего населения | - соответствует / не соответствует,  (указывается тип помещения (спортивный зал, классная комната, 2-х местные комнаты и т.д), общая площадь для размещения населения в м2)  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.4.2. | Наличие спальных мест по вместимости ПВР (кровати, раскладушки) | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.4.3. | Наличие матрасов по вместимости ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.4.4. | Наличие подушек по вместимости ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.4.5. | Наличие одеял по вместимости ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.4.6. | Наличие постельной группы (наволочка, 2 простыни из расчёта на вместимость ПВР) | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.4.7. | Наличие полотенец по вместимости ПВР | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.4.8. | Наличие и оснащение комнаты матери и ребёнка | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.5. | **Организация бытового обеспечения** | |
| 4.5.1. | Комната бытового обслуживания | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.5.2. | Наличие туалетных комнат (наружного туалета) | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.5.3. | Наличие раковин (умывальников) | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.5.4. | Наличие душевых комнат (душа) | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии)  - |
| 4.5.5. | Помещение для сушки одежды | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.5.6. | Наличие оборудованного места чистки обуви/одежды | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 4.5.7. | Наличие оборудованного места курения | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 5. | **Соблюдение требований пожарной безопасности** | |
| 5.1. | Состояние подъездов к зданиям и противопожарным водоисточникам | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 5.2. | Наличие путей эвакуации | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 5.3. | Наличие (исправность) систем противопожарного водоснабжения | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 5.4. | Наличие (исправность) автоматических  средств пожаротушения и сигнализации | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 5.5. | Наличие (исправность) систем противопожарной защиты и оповещения людей о пожаре | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 5.6. | Наличие (исправность) средств связи | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |
| 5.7. | Наличие первичных средств пожаротушения | - соответствует / не соответствует,  - указываются недостатки (при наличии) |

Предложения *(готовятся с учётом и в целях устранения выявленных недостатков):*

1. , срок устранения
2. , срок устранения

**Приложения:**

1. Фотографии основных элементов помещений ПВР пострадавшего населения *(2-3 фотографии каждого элемента с разных ракурсов) (в электронном виде)'.*

* входная группа;
* группа встречи, приема, регистрации и размещения;
* помещение торговли и питания;
* группа охраны общественного порядка;
* группа комплектования, отправки и сопровождения;
* стол справок;
* медпункт;
* кабинет психологического обеспечения;
* комната матери и ребенка;
* туалет/душевая.

1. Копии комплекта документов, регламентирующих деятельность ПВР

*(постановления (распоряжения) муниципального образования, приказы организаций, на базе которых развёртываются ПВР, договора (соглашения) на обеспечение работы ПВР) (в электронном виде).*

**Состав комиссии:**

Представитель Главного управления

МЧС России по Приморскому краю\* (фамилия, инициалы)

представитель муниципального района (городского округа, муниципального

округа) *(фамилия, инициалы)*

руководитель (заместитель руководителя) учреждения, на базе

которого развёрнут ПВР (фамилия, инициалы)

должность представителя городского (сельского) поселения, на территории

которого расположен ПВР (фамилия, инициалы)

*Иные должностные лица (по желанию)*

***Примечания:***

\* *От Главного управления МЧС России по Приморскому краю для участия в оценке готовности ПВР привлекается должностное лицо от пожарно-спасательного отряда (ПСО), при отсутствии ПСО на территории муниципального образования* - *от территориального подразделения управления надзорной деятельности и профилактической работы, на территории Владивостокского городского округа - от управления гражданской обороны и защиты населения Главного управления.*

\*\* *Акт составляется в 2-х экземплярах: 1-й - в муниципальный район (городской округ, муниципальный округ), 2-й - в Главное управление МЧС по Приморскому краю).*

|  |
| --- |
| Приложение № 3  УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением администрации Тернейского муниципального округа от 10.02.2025 № 110 |

Критерии оценки готовности

пункта временного размещения пострадавшего населения (ПВР)

Пункт временного размещения «ГОТОВ» к приёму пострадавшего населения:

* Принят нормативный правовой документ муниципального района (городского округа, муниципального округа) о создании ПВР;
* Определены вместимость, категория и предназначение ПВР;
* Выполнено 95 % и более показателей оценки готовности ПВР, при этом необходимо 100% выполнение следующих пунктов (разделов):
* пункты 1.1., 1.3.-1.5., 1.8. раздела 1,
* пункты 2.1.-2.4., 2.8., 2.12.-2.14. раздела 2,
* пункты 3.1.-3.5., 3.7. раздела 3,
* пункты 4.1., 4.2., 4.4., подпункты 4.5.2.-4.5.4. пункта 4.5. раздела 4,
* разделы 5 и 6
* Приняты исчерпывающие меры для устранения ранее выявленных недостатков по готовности ПВР *(в соответствии с ранее составленными актами оценки готовности ПВР*, *оценки муниципального образования к паводкоопасному периоду, пожароопасному сезону, выданными предписаниями контрольно-надзорных органов).*

Пункт временного размещения «ОГРАНИЧЕННО ГОТОВ» к приёму пострадавшего населения:

* Принят нормативный правовой документ муниципального района (городского округа, муниципального округа) о создании ПВР;
* Определены вместимость, категория и предназначение ПВР
* Выполнено от 75% до 95% показателей оценки готовности ПВР, при этом необходимо 100% выполнение следующих пунктов (разделов):
* пункты 1.1., 1.З., 1.4. раздела 1,
* пункты 2.1., 2.2., 2.8. раздела 2,
* пункт 4.1., подпункты 4.4.1.-4.4.7. пункта 4.4., подпункты 4.5.2.-4.5.4. раздела 4,
* Приняты исчерпывающие меры для устранения ранее выявленных недостатков по готовности ПВР *(в соответствии с ранее составленными актами оценки готовности ПВР, оценки муниципального образования к паводкоопасному периоду, пожароопасному сезону, выданными предписаниями контрольно-надзорных органов).*

Пункт временного размещения «НЕ ГОТОВ» к приёму пострадавшего населения:

* Не принят нормативный правовой документ муниципального района (городского округа, муниципального округа) о создании ПВР, не определены вместимость, категория и предназначение ПВР;
* Выполнено менее 75% показателей оценки готовности ПВР;
* Не исполнены на 100% показатели оценки готовности ПВР:
* пункты 1.1., 1.З., 1.4. раздела 1,
* пункты 2.1., 2.2., 2.8. раздела 2,
* пункт 4.1., подпункты 4.4.1.-4.4.7. пункта 4.4., подпункты 4.5.2.-4.5.4. раздела 4,

- Не приняты исчерпывающие меры для устранения ранее выявленных недостатков по готовности ПВР *(в соответствии с ранее составленными актами оценки готовности ПВР, оценки муниципального образования к паводкоопасному периоду, пожароопасному сезону, выданными предписаниями контрольно-надзорных органов).*

|  |
| --- |
| Приложение № 4  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Тернейского муниципального округа от 10.02.2025 № 110 |

График

по проверке пунктов временного размещения пострадавшего населения,

находящихся на территории Тернейского муниципального округа, в 2025 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование организаций** | **Март** | **Июнь** | **Сентябрь** |
| 1 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Терней» | 17.03.2025 | 16.06.2025 | 15.09.2025 |
| 2 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Пластун» | 18.03.2025 | 17.06.2025 | 16.09.2025 |